



SINGAP® - Aprovisionamento, Logística e Gestão Patrimonial

Eficiência e rigor na gestão de bens e serviços

A modernização da sociedade da informação deu origem à reestruturação dos processos operacionais e de gestão dos organismos públicos, no sentido de promover a redução de custos e melhorar a eficiência dos seus serviços.

Todos os módulos que constituem a solução SINGAP® - Aprovisionamento, Logística e Gestão Patrimonial permitem gerir de forma eficiente o ciclo de vida do património de um organismo. Especificamente criadas para responder às

necessidades de gestão de bens e serviços de qualquer entidade, o SINGAP® - **Aprovisionamento, Logística e Gestão Patrimonial** da Quidgest permite:

- Gerir melhor o património;
- Antecipar necessidades;
- Identificar irregularidades;
- Fazer mais com menos recursos;
- Optimizar a gestão dos activos patrimoniais.

Da inventariação à gestão patrimonial integrada e coerente

Quer do ponto de vista tecnológico, quer do ponto de vista organizacional, o SINGAP® - Aprovisionamento, Logística e Gestão Patrimonial da Quidgest constitui uma proposta única e totalmente revolucionária. O sistema combina os processos administrativos específicos da Administração Pública

Portuguesa e integra-os numa solução única: um sistema global, que interage naturalmente e em tempo real com as soluções da Quidgest para as restantes áreas da gestão pública.

O SINGAP® - Aprovisionamento, Logística e Gestão Patrimonial subdivide-se nos seguintes módulos:

Gestão de Aprovisionamento: acompanhamento das etapas de aprovisionamento (desde a requisição até ao registo da factura dos bens).

Gestão de Stocks: obtenção de informação crucial para o planeamento e controlo dos aspectos financeiros e das existências físicas.

Cadastro e Inventário de Bens: gestão dos bens patrimoniais de um organismos (móveis, viaturas, imóveis), de acordo com o definido pela Portaria n.º 671/2000, de 17 de Abril.

Gestão da Facturação: permite realizar a emissão de facturas, gerindo-as de forma simples e eficiente.

Portal de Propostas de Aquisição: controlo das etapas do aprovisionamento, com informações permanentemente actualizadas pelos intervenientes no processo.

Portal das Requisições ao Armazém: tira partido da rede interna e, integrando-se com o sistema de Gestão de Stocks, é uma forma expedita de solicitar artigos e um instrumento eficaz de gestão e controlo.

Recepção e Expedição de Materiais: gestão das entradas e saídas de bens e serviços.

Apoio à Recepção de Visitantes: gere as entradas e saídas dos visitantes de um organismo, permitindo o acompanhamento de toda a actividade interna de qualquer entidade.

Gestão de Bens Móveis: gestão e controlo do estado dos bens; atribuição dos bens a serviços/pessoas ; afectação a centros de custo.

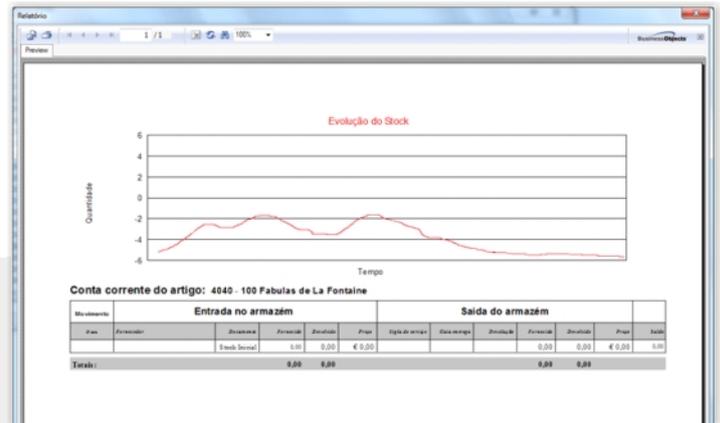
Gestão de Imóveis: gestão do património imobiliário, tendo em conta os aspectos cadastrais, técnicos, funcionais, estruturais e económico-financeiros dos bens.

Portal de Pedidos de Transferência de Bens: automatização dos processos e optimização da gestão dos armazéns, com a realização dos processos em tempo real.

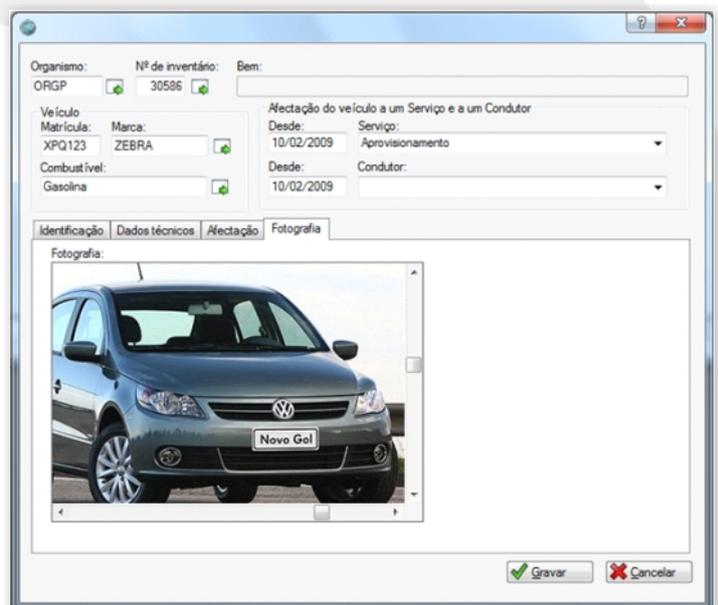
Gestão de Telefones e Telemóveis: gere com rigor as telecomunicações de um organismo.

Requisições à Reprografia: gere todos os pedidos internos à reprografia de um organismo, optimizando o fluxo de trabalho.

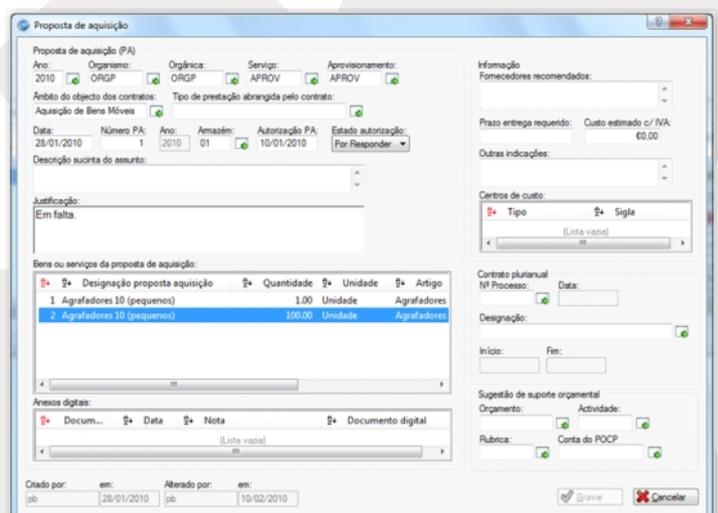
Gestão de Obras, Conservação e Manutenção: acompanhamento e avaliação de todos os pedidos de conservação, com informações actualizadas sobre as obras das instituições.



SINGAP® – Gestão de Stocks



SINGAP® – Gestão de Viaturas



Bens ou serviços da proposta de aquisição:	Designação proposta aquisição	Quantidade	Unidade	Artigo
1	Agrafadores 10 (pequenos)	1,00	Unidade	Agrafadores
2	Agrafadores 20 (pequenos)	100,00	Unidade	Agrafadores

SINGAP® – Gestão de Aprovisionamento

Portal das Assistências e Manutenções: portal web que permite o acompanhamento, em tempo real, dos pedidos de assistências e manutenções.

Gestão de Contratos Plurianuais: controlo rigoroso dos custos e renovações de contratos; acompanhamento constante da denúncia dos contratos e respectivas caducidades; avaliação dos contratos para futura renovação.

Gestão de Veículos: gestão completa de um parque de viaturas, a partir dos documentos normalizados em uso na Administração Pública e de acordo com a solução Cadastro e Inventariação de Bens do Estado.

Gestão Integrada de Frota: gestão de lavagens, gestão de multas, gestão de pneumáticos, gestão de oficinas, gestão de sinistros e gestão de pedidos de assistência à oficina.

Plataforma Transaccional de Compras: solução web desenvolvida para melhorar a eficiência dos pedidos de fornecimento de bens e serviços, através de um fluxo de aprovações parametrizável.

Gestão de Empreitadas: engloba as vertentes de gestão de obras, gestão de negociação, gestão de entulho e gestão do armazém.

Gestão de Cemitérios: gere todos os processos referentes a cemitérios e respectivo património.

Orçamentação e Gestão de Rochas Ornamentais: gestão integrada dos elementos fundamentais da indústria extractiva.

Vantagens do SINGAP® – Aprovisionamento, Logística e Gestão Patrimonial

Gestão eficiente de bens e serviços

Gestão eficaz e rigorosa de todo o património de um organismo. Trata-se de uma poderosa ferramenta para a moderna gestão de activos.

Automatização de processos

Todos os processos são automatizados e os processos manuais eliminados, o que se traduz directamente no aumento da produtividade dos recursos do organismo.

Controlo de custos

Disponibilização de informação necessária que permite acompanhar os gastos efectuados pelo organismo, minimizando custos.

Adequação ao uso

Soluções desenvolvidas tendo por base o conhecimento da realidade específica de cada organismo.

Actualização constante

A informação é permanentemente actualizada com a disponibilização de consultas imediatas da situação ocorrida.

Acesso intuitivo aos dados

A consulta de dados é complementada com tabelas, mapas, fotografias e gráficos, que facilitam a análise da informação disponibilizada.

Interligação com outros sistemas

O SINGAP® – Aprovisionamento, Logística e Gestão Patrimonial pode estar interligado a qualquer sistema já em funcionamento num dado organismo e funciona ainda de forma integrada e sem repetição de informação com outros sistemas da Quidgest (e.x.: SINGAP® - Gestão Financeira e Contabilidade Pública e SINGAP® - Recursos Humanos).

Quidgest - Portugal

R. Castilho n.º 63 – 6.º | 1250-068 Lisboa | Portugal | tel. (+351) 213 870 563 | fax. (+351) 213 870 697

Quid, Software Engineering – United Kingdom
88 Kingsway | London WC2B 6AA | United Kingdom
tel. +44 (0)20 7841 2700 | fax +44 (0)20 7841 1001

Quidgest – España
Calle Floridablanca, 98, Ent. 1.º 2.ª | 08015 | Barcelona - España
tel. (+34) 689 628 538

Quidgest – Timor Leste
Bidau Mota Klaran | Dili | Timor-Leste
tel. (+670) 732 68 23

Quidgest – Moçambique
Avenida Ho Chi Min, n.º 677, 1.º | Maputo | Moçambique
tel. (+258) 21 328 360

Manfred Rausch GmbH
Wunnensteinstrasse 47 | D - 70186 Stuttgart | Deutschland
Fon +49.(0) 711 - 45 95 78 77 | Fax +49.(0) 711 - 45 95 09 60
ramops@ramops.de | www.ramops.de

AIVA Sistema
Aguonu g. 10 | Vilnius | Lithuania
tel. 212 3258 | fax. 212 7825
sales@office.aiva.lt | www.aiva.lt