Gestão da Formação para Entidades Formadoras

A solução que organiza e dinamiza todos os processos inerentes à Formação...

...do seu Centro de Formação!

Desafios colocados às entidades formadoras

A publicação da Portaria nº 851/2010 que regula o novo Sistema de Certificação de Entidades Formadoras promove o reforço da capacidade das entidades formadoras, cuja certificação depende de as mesmas disporem de estruturas com recursos humanos, instalações e equipamentos adequados.

A missão das entidades formadoras é fornecer um serviço de excelência, assente na dinamização e transmissão de competências reconhecidas como fulcrais pelos seus formandos.

Para responder a estes desafios, as entidades formadoras necessitam de metodologias e ferramentas adequadas, que garantam a sua sustentabilidade, ao mesmo tempo que maximizam o *know-how* dos seus clientes.

Formar para promover competências de excelência...

A solução Gestão da Formação permite a qualquer entidade acompanhar e controlar todo o *workflow* do ciclo formativo, garantindo:

- Uma maior eficiência dos processos de formação;
- Informação fiável e em tempo real;
- O controlo do capital humano, através da perceção clara do perfil e do trabalho desenvolvido por cada formador/colaborador;
- O aumento da produtividade dos formadores e dos formandos;
- O apoio à prestação de um serviço inovador, gerando maior satisfação dos agentes envolvidos;
- Um sistema de utilização intuitiva e adequado às especificidades de cada centro de formação.

Conhecer as funcionalidades do sistema

Processo do formando

- Gestão de todos os dados dos formandos: informação biográfica, histórico de formação, certificações, inscrições e exames;
- Avaliação dos formandos: registo das avaliações atribuídas pelos formadores e possibilidade de identificar os diferentes momentos de avaliação;
- Inscrição, via Web, nas ações de formação de interesse.

Processo dos formadores

- Gestão de todos os dados dos formadores: informação profissional, entidade à qual pertencem, custos associados e disponibilidade;
- Avaliação dos formadores: integração com as avaliações feitas pelos formandos e geração de indicadores de apoio à gestão.

Ações de formação

- Gestão de todas as ações de formação: inscrições, sessões, ausências, listas de presença, avaliação e documentação;
- Gestão das operações logísticas relacionadas com as ações de formação: salas disponíveis e requisição dos equipamentos necessários.
- Organização das ações em árvore, permitindo uma melhor visualização dos módulos associados.

Gestão da formação

- Diagnóstico de necessidades de formação;
- Definição do plano de formação e respetivos conteúdos;
- Divulgação interna (a nível organizacional) e externa (a nível dos centros de formação) dos cursos em aberto;
- Acompanhamento e controlo da execução do plano de formação;
- Avaliação da eficácia e eficiência da formação em tempo real e no médio-prazo, por áreas de formação, cursos e ações.

Documentação de apoio à formação

- Anexação de documentos de apoio: programas, certificados, exames, mapas de suporte à gestão;
- Emissão de certificados e criação de relatórios diversos com informação referente ao número de horas de formação, formadores, presenças, entre outros;
- Gestão do dossier técnico-pedagógico e de toda a documentação relacionada com a formação;
- Geração automática de diferentes enunciados de exame.

Estatísticas de gestão da formação

- Questionários de diagnóstico, controlo e avaliação da formação, facilmente parametrizáveis pelos utilizadores;
- Gráficos com as necessidades de formação por unidade funcional e formando;
- Relatórios relativos à emissão de diplomas (por ação e por formando), cronogramas de ações previstas e realizadas, questionários de avaliação e questionários de satisfação, etc.;
- Obtenção de indicadores de gestão: estatísticas e gráficos que facilitam o controlo dos processos, como a assiduidade, avaliações, grau de satisfação, etc.;
- Mapa com o plano de formação global, por unidade funcional e por formando.

Outras funcionalidades gerais do sistema

- Orçamentação da formação por ação e por curso, com diferentes tipologias de custos;
- Interoperabilidade com as soluções Gestão de Competências e Gestão do Desempenho (a nível organizacional);
- Acesso à informação com múltiplos perfis, consoante o tipo de utilizador e mediante a introdução de password;
- Acesso personalizado à informação através do *login* de utilizador;
- Importação e exportação de dados do sistema para ferramentas Office, entre outras;
- Integração com plataformas Web (ver fig. 06);
- Alertas e notificações predefinidas e personalizados (caducidade do certificado CAP, caducidade do bilhete de identidade e controlo de inscrições).
- Integração com o site do organismo (para divulgação das ações de formação em curso)

Fig. 1 – Áreas abrangidas pela solução Gestão da Formação

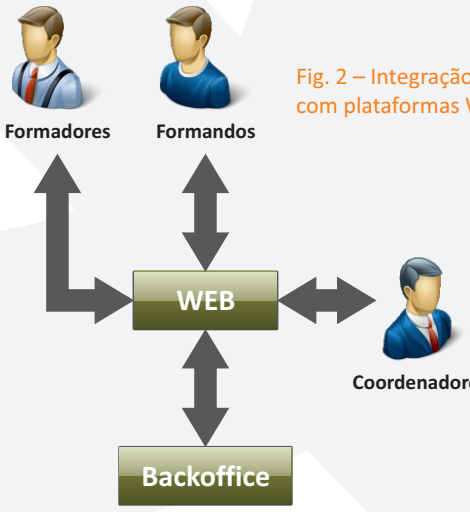

Fig. 2 – Integração do sistema com plataformas Web

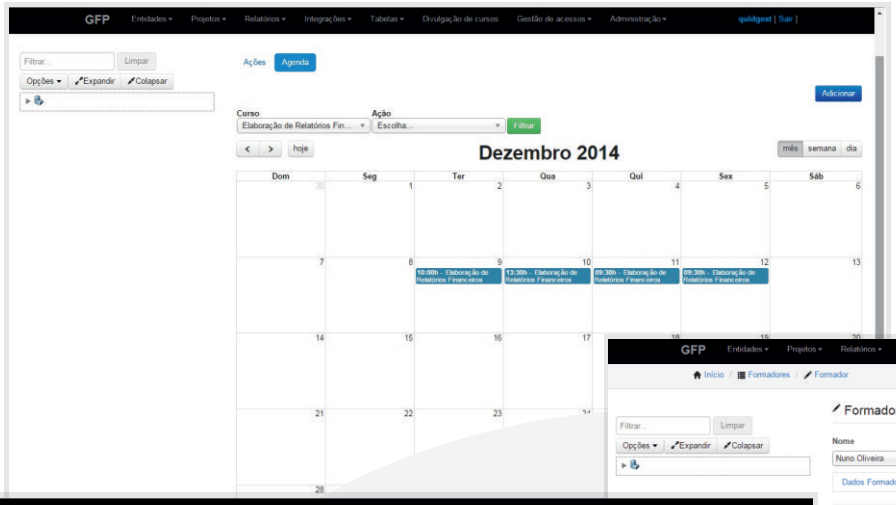

Fig. 3 – Calendarização das Ações de Formação

Fig. 4 – Ficha do Formador

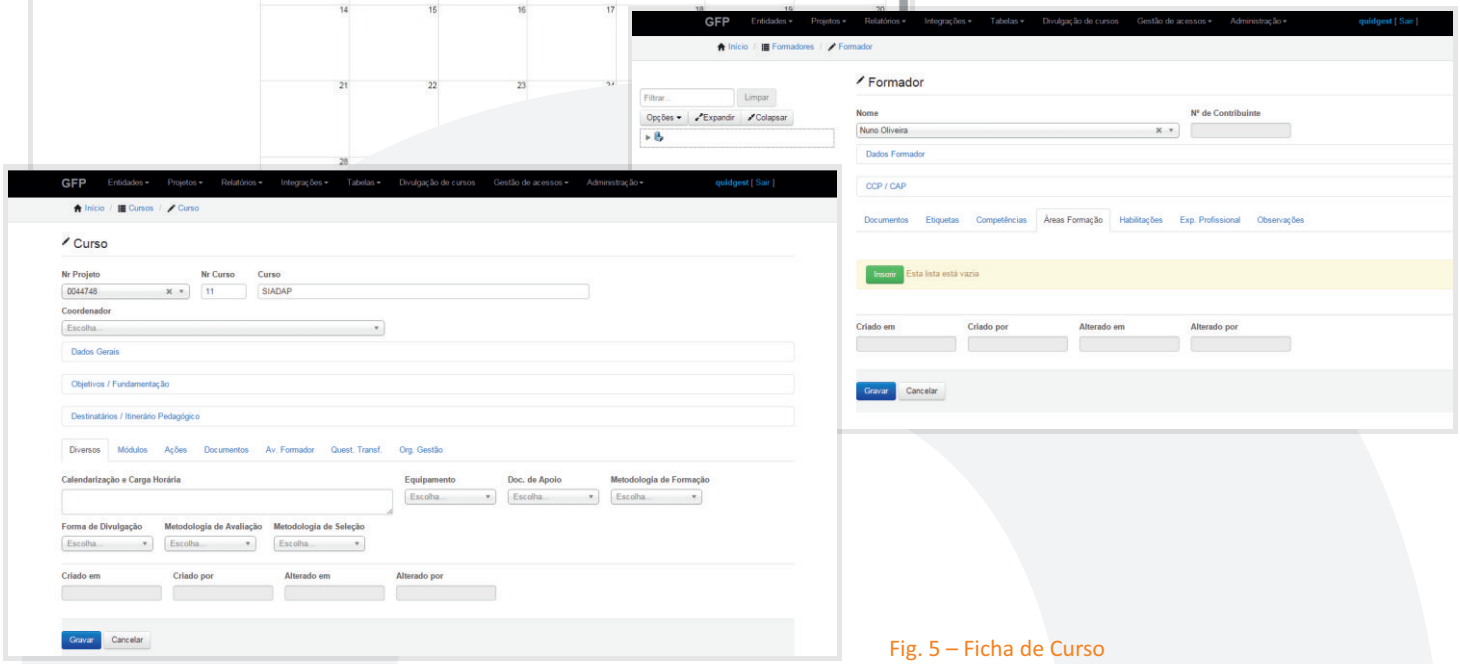

Fig. 5 – Ficha de Curso

Vantagens significativas e diferenciadoras

...para a gestão da formação dos colaboradores da sua Organização!

...para a gestão global do seu Centro de Formação!

Gestão das necessidades efetivas: melhor identificação de necessidades de formação;

Otimização da comunicação interna: integração de todas as componentes da formação num processo único. Os departamentos trabalham sobre o mesmo sistema, com informação coerente e permanentemente atualizada, podendo ainda receber informação através de um portal Web;

Gestão do orçamento: possibilidade de controlar e monitorizar o orçamento anual;

Maximização do desempenho: os dados administrativos são integrados numa base de dados comum, com informação partilhada pelos departamentos, para que não haja necessidade de inserir a mesma informação repetidamente por diferentes utilizadores do sistema;

Gestão mais eficiente de inscrições e filas de espera: automatização da documentação, distribuição dos candidatos selecionados pelos respetivos cursos, inclusão das preferências dos formandos, criação de listas de espera;

Otimização da comunicação: divulgação atempada aos potenciais formandos, de forma a se inscreverem numa dada ação de formação, facilitando-se o processo de inscrição;

Maior racionalização dos custos: redução drástica do tempo com os processos administrativos inerentes à gestão da formação;

Incentivar o desenvolvimento de uma cultura de melhoria contínua: valorização dos formadores através da integração da avaliação dos mesmos no sistema. A avaliação permite uma afetação de recursos humanos mais adequada em sessões futuras;

Gestão eficiente do capital humano: perceção clara dos perfis dos formadores e formandos, bem como das atividades desenvolvidas por cada um deles;

Elevada capacidade de integração e partilha de informação:

devido à sua flexibilidade, os sistemas relacionados com a solução Gestão da Formação podem ser integrados com o software da Quidgest ou com sistemas de outros fornecedores;

Comunicação com o Sistema Integrado de Informação do Fundo Social Europeu (SIIFSE)
A Solução de Gestão da Formação pode ser integrada com o Programa Operacional de Potencial Humano (POPH). Esta funcionalidade permite às entidades formadoras exportar do sistema da Quidgest, de forma automática e sem duplicação de esforços, toda a informação exigível no âmbito do financiamento europeu das ações de formação.

Acesso diferenciado: a segurança e privacidade da informação estão preservadas. O utilizador poderá definir diversos perfis de acesso aos dados, mediante *login* individualizado, garantindo a confidencialidade e acesso diferenciado aos dados;

Interfaces de fácil utilização e visualização: fácil utilização e navegação no sistema, contribuindo para uma redução dos períodos de aprendizagem.

Portal do Formador, do Formando e do Cliente

Cada um destes portais web permite aos formadores, formandos e clientes, respetivamente, aceder a todas as funcionalidades disponíveis na versão backoffice.
Ao optar por uma solução baseada em web irá continuar a beneficiar de todas as vantagens competitivas propostas pelo sistema de Gestão da Formação da Quidgest mas através de um suporte interativo e tecnologicamente avançado. O layout da plataforma totalmente responsive, permite uma navegabilidade mais apropriada e adequada para dispositivos móveis (tablets, smartphones, etc.)

Os Portais do Formador, do Formando e do Cliente garantem aos nossos clientes uma comunicação simples, rápida e eficaz entre os seus vários utilizadores.

O que diz de nós quem nos conhece:

"A plataforma tem correspondido às expectativas iniciais, o que é sinal de grande satisfação. A equipa da Quidgest tem sido um dos pilares deste projeto permitindo que o mesmo fosse de encontro às reais necessidades da nossa organização. Em todo o desenvolvimento da solução tem sobressaído não só as qualidades técnicas da equipa, mas também as pessoais."
Ricardo Branco, Responsável pela Formação da Área Metropolitana de Lisboa

"A solução informática desenvolvida pela Quidgest constitui para a PGA-MTO uma ferramenta de excelência para a gestão de formação, no âmbito do anexo IV do regulamento europeu 2042/2003 (parte 147). O sistema permite à organização de formação em manutenção, a gestão de todo o processo de formação, exame e auditoria."
Daniel Coimbra, Gestor da Qualidade da Portugália Airlines

Outros clientes de Referência

Opção de aluguer experimental da solução

A Quidgest oferece agora a oportunidade às Entidades Formadoras de alugarem o sistema de Gestão da Formação sem qualquer compromisso, durante o tempo que desejarem e a valor reduzido. Por outro lado, o valor investido no aluguer do sistema será descontado em caso de compra.

Para mais informações sobre esta modalidade, por favor contacte: solutions@quidgest.com

Portugal:
R. Castilho n.º 63 – 6.º
1250-068 Lisboa
tel. (+351) 213 870 563

Moçambique:
R. John Issa, 260
Maputo
tel. (+258) 21 30 37 32

Timor-Leste:
Timor Plaza - CBD 2 Unidades 403-404
R. Presidente Nicolau Lobato
Comoro, Díli
tel. (+670) 7732 68 23

Macau:
澳門殷皇子大馬路43-53A號澳門廣場7
Av. Infante D. Henrique, No. 43-53A
7 Andar, Edf. The Macau Square
tel. (+853) 6672 8759

Alemanha:
Konrad-Zuse-Platz 8
81829 München
tel. (+49) 89 207042850

Marrocos:
R. Siam Imm N°6
Appartement N°3
Rabat