

Solução de Gestão de Concursos

A Solução de Gestão de Concursos da Quidgest permite a análise de candidaturas internas e externas à organização, ao mesmo tempo que incorpora todo o processo de selecção e recrutamento dos candidatos para um determinado Concurso Público (fases do concurso, provas realizadas, exclusões, etc.).

Problemas comuns

- A elevada quantidade de documentos recebidos (principalmente curricula) e a dispersão da informação gera dificuldades de sistematização e organização;
- É necessário despender muito tempo em tarefas rotineiras até encontrar o perfil de candidato pretendido;
- Não há um sistema que integre toda a informação num repositório único para facilitar a sua consulta e análise;.

Solução Quidgest

- Reduz a duração dos processos de selecção e recrutamento em cerca de 40% e em 47% os custos associados;
- Melhora a produtividade através da velocidade das pesquisas e da redução do tempo dispendido na introdução de dados e outras tarefas rotineiras;
- Evita as situações de perda de informação, já que os documentos em circulação, muitas vezes amontoados em formato papel, se organizam num sistema integrado;
- É uma solução desenvolvida graças à plataforma de geração automática de código da Quidgest, o genio, que cria sistemas evolutivos e flexíveis, de acordo com as exigências do cliente.



Funcionalidades

A redução da duração dos processos de recrutamento e selecção é atingida através de uma solução que:

- Disponibiliza num único ecrã a informação mais importante sobre o concurso em aberto (referência, tipo de concurso, área funcional, nº de proposta, etc.)
- Permite seleccionar os júris associados ao concurso;
- Disponibiliza a informação relevante para o processo de recrutamento de cada candidato: fases de selecção, provas e respectivos relatórios;
- Regista os resultados das provas correspondentes a cada candidato com base na ponderação predefinida em cada uma das provas;
- Permite a selecção dos perfis mais adequados para as funções pretendidas;
- Executa buscas parametrizadas por filtros (referência do concurso, data de abertura, data de encerramento, etc.);
- Define o perfil de competências, dados pessoais e requisitos mínimos para as candidaturas;
- Gere e arquiva digitalmente os curricula ou outros documentos;
- Possibilita o registo das respectivas rectificações ao concurso, caso seja necessário;
- Intrega com o módulo de Recursos Humanos da Quidgest (o que permite que a informação sobre os candidatos e júris internos fique automaticamente disponível nesta solução).

Vantagens

Rentabilização das actividades e redução de custos

A simplificação e automatização de tarefas, permite libertar os recursos para outras actividades da organização. A resolução de mais processos em menos tempo permite canalizar os investimentos para áreas de maior valor acrescentado. A solução permite à organização reduzir em 60% as tarefas administrativas associadas ao processo.

Rapidez na análise e selecção dos candidatos

A forma como a informação está apresentada permite que, num curto espaço de tempo, se obtenham os candidatos mais indicados para desempenhar determinada função. Com o tempo poupado na introdução de dados, os processos são acelerados e é dada uma resposta mais rápida às solicitações externas.

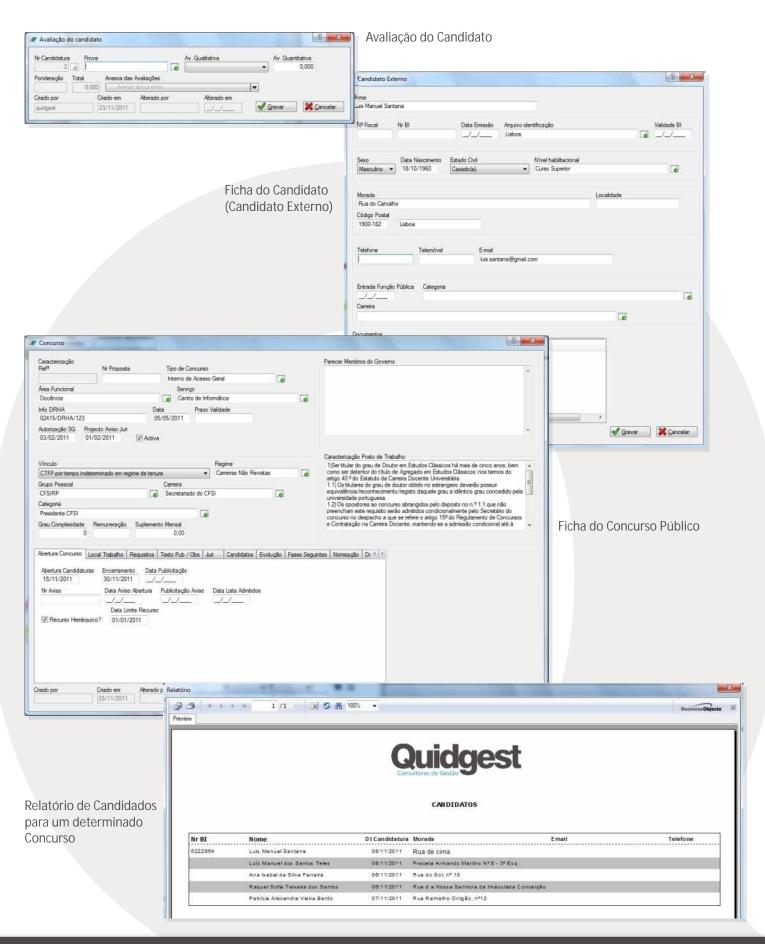
Rapidez nas respostas aos candidatos

Como a fase de recrutamento de selecção é mais rápida, o fluxo de comunicação entre a organização e os candidatos é mais eficaz.

Redução da burocracia dos processos

A informação recebida em diferentes suportes (Word, Pdf, etc.) e meios (e-mail, Fax, correio), é registada directamente no sistema e pode ser consultada de uma forma simples e lógica.





Quidgest

Partners